

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 2018/2019

I. DANE OSOBOWE UCZNIĄ

Nazwisko:	Imię:
-----------	-------

PESEL:

Adres zamieszkania: (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania):

II. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

Nazwisko:	Imię:
-----------	-------

Numer telefonu:	Nr dowodu osobistego:
-----------------	-----------------------

Nazwa banku:	Numer rachunku bankowego:
--------------	---------------------------

--	--

III. WNIOSKOWANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO (wybrać preferowaną formę)

- | | | |
|----|--------------------------|--|
| 1. | <input type="checkbox"/> | całkowitego lub częściowego pokrycia całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych, b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, stroju galowego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę, c) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach (wyjazdach) do kin, teatrów, lub innych imprezach organizowanych przez szkołę, d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub zajęciach, tanecznych, teatralnych, sportowych, informatycznych i innych |
| 2. | <input type="checkbox"/> | pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> a) zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego, b) zakupu pomocy szkolnych, w szczególności ubioru lub obuwia sportowego, przyborów szkolnych, c) zakupu biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły lub na zajęcia pozalekcyjne |
| 3. | <input type="checkbox"/> | Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych i kolegów pracowników służb społecznych, w tym kosztów dojazdu do szkoły, pobytu w internacie, bursie lub na stacji |

IV. OKOLICZNOŚCI MAJĄCE WPŁYW NA TRUDNĄ SYTUACJĘ RODZINY (właściwie zaznaczyć)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> bezrobocie | <input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba |
| <input type="checkbox"/> niepełnosprawność | <input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych |
| <input type="checkbox"/> wielodzietność | <input type="checkbox"/> alkoholizm |
| <input type="checkbox"/> rodzina niepełna | <input type="checkbox"/> narkomania |
| <input type="checkbox"/> inne zdarzenie losowe (jaki?): | |

V. DANE DOTYCZĄCE RODZINY

Rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy	Miejsce pracy lub nauki	Źródło dochodu	Wysokość miesięcznego dochodu netto*
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
RAZEM						
Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi						

* W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego rodziny kwotę tego dochodu w wysokości 1/12 należy doliczyć do dochodu osoby, która go uzyskała i wykazać w powyższej tabeli.

W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

Informacja o innych otrzymywanych przez ucznia stypendiach o charakterze socjalnym (jeżeli uczeń otrzymuje takie stypendium ze środków publicznych należy wskazać rodzaj stypendium, przez kogo i w jakiej wysokości jest wypłacane. Jeżeli uczeń nie otrzymuje proszę wpisać „ nie dotyczy”

VI. OŚWIADCZENIA

- oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, a wskazane dochody obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny;
- zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania organu przyznającego stypendium o zmianie sytuacji materialnej mojej rodziny oraz ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (np. zmiana liczby członków rodziny, nierealizowanie obowiązku nauki, uzyskanie dochodu, podjęcie pracy za granicą)
- Nienależnie pobrane świadczenia podlegają zwrotowi wraz z odsetkami.
- Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**

.....
data

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia

VII. WYPEŁNIA SZKOŁA

.....
pieczęć szkoły

Zaświadczam, że

..... jest uczniem

.....
imię i nazwisko ucznia

.....
nazwa szkoły, klasa

.....
data

.....
podpis dyrektora szkoły

Informacja o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Głuchołaz z siedzibą ul. Rynek 15, 48-340 Głuchołazy,
- Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach jest Pan Zdzisław Orzeł – dane kontaktowe: tel. 77 40 92 142, adres email oc@glucholazy.pl
- Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w celu podjęcia działań niezbędnych do rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego ,
- Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z wymogami archiwizacji dokumentów w jednostkach samorządu terytorialnego,
- Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych,
- Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium a ich nie podanie będzie skutkowało jego nie rozpatrzeniem,
- Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a (osoba której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów), mają państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W związku ze złożeniem wniosku w sprawie przyznania stypendium szkolnego:

1. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z informacją o sposobie przetwarzania danych przez Burmistrza Głuchołaz z siedzibą w Głuchołazach ul. Rynek 15.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie numeru telefonu, numeru konta bankowego oraz numeru dowodu osobistego, przez Burmistrza Głuchołaz z siedzibą w Głuchołazach ul. Rynek 15 w celu kontaktu w procesie rozpatrywania wniosku oraz przelewu środków lub wypłaty w kasie, w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku.

.....
podpis wnioskodawcy

POUCZENIE

1. Stypendium szkolne przysługuje zamieszkałym na terenie Gminy Głuchołazy :

1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych- do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

3) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

2. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej **tj. 514 zł.**

4. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się: jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, **pomocy** materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie **przepisów** o systemie oświaty, wartości świadczenia w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie **przepisów** o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1851 ze zm.), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998).

5. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

6. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na **rok szkolny 2018/2019** składa się **w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Głuchołazach ul. Rynek 15** w terminie **do 17 września 2018 roku, po wcześniejszym sprawdzeniu wniosku wraz z załącznikami w Wydziale Oświaty, ul. Andersa 4.**

7. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, w tym:

1) zaświadczenia lub oświadczenia o uzyskanych dochodach netto (wynagrodzenie za pracę, emerytura, renta, zasiłek dla bezrobotnych, zasiłki przyznane przez OPS) przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego, zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku;

2) w przypadku osób bezrobotnych niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy – pisemne oświadczenie o braku zatrudnienia;

3) informację o wysokości otrzymywanych alimentów;

4) w przypadku osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

a) opodatkowaną na zasadach ogólnych – oświadczenie o ilości miesięcy, w których była prowadzona działalność w poprzednim roku kalendarzowym oraz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za poprzedni rok kalendarzowy i zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości składki zdrowotnej

b) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym (w tym karta podatkowa) – zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o formie opodatkowania, oświadczenie o osiągniętym dochodzie oraz dowody opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych;

5) nakaz płatniczy potwierdzający wielkość gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych **(1 hektar=288 zł);**

6) pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto.

8. Oświadczenia, o którym mowa w pkt 6, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

9. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

10. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Urząd Miejski w Głuchołazach, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenia dochodów rodziny ucznia.

11. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

.....
data

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia